Протокол
заседания правления ТСЖ «Эталон»
г. Казань, ул. Четаева, д.42а

г.Казань 10 ноября 2022г.

Место проведения: Республика Татарстан, г. Казань, ул. Четаева, д.42а, кв.15.
Время проведения: с 12.00 до 13.00.

Присутствовали члены правления:
- Зиятдинов Марат Азатович, собственник кв. № 15,
- Шугаева Екатерина Валерьевна, собственник кв. № 75,
- Даминова Мария Анатольевна, собственник кв. № 102.

На заседании правления присутствует 3 (три) члена правления из 5 (пяти), что составляет 60%. Кворум имеется. Заседание правления правомочно принимать решения по поставленным вопросам повестки собрания.

Повестка дня:
1. Выборы председателя собрания и секретаря собрания, наделение их полномочиями по подсчету голосов и подписанию протокола.
2. Утверждение порядка пользования придомовой территорией.

1. По первому вопросу: Выборы председателя собрания и секретаря собрания, наделение их полномочиями по подсчету голосов и подписанию протокола.

СЛУШАЛИ: Зиятдинова Марата Азатовича.
ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать председателем собрания Зиятдинова Марата Азатовича, секретарем собрания Шугаеву Екатерину Валерьевну.
ГОЛОСОВАЛИ: «За» проголосовали 3 члена правления. «Против» - 0, «Воздержался» - 0.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО. РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по первому вопросу - Избрать председателем собрания Зиятдинова Марата Азатовича, секретарем собрания Шугаеву Екатерину Валерьевну, наделить их полномочиями по подсчету голосов и подписанию протокола.

2. По второму вопросу: Утверждение порядка пользования придомовой территорией.

СЛУШАЛИ: Зиятдинова Марата Азатовича.
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить порядок пользования придомовой территорией в соответствии с приложением № 1.
ГОЛОСОВАЛИ: «За» проголосовали 3 члена правления. «Против» - 0, «Воздержался» - 0.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО. РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по второму вопросу - Утвердить порядок пользования придомовой территорией в соответствии с приложением № 1.

Председатель собрания	 подпись	Зиятдинов Марат Азатович расшифровка подписи	10 ноября 2022г. дата
Секретарь собрания	 подпись	Шугаева Екатерина Валерьевна расшифровка подписи	10 ноября 2022г. дата
Член правления	 подпись	Даминова Мария Анатольевна расшифровка подписи	10 ноября 2022г. дата

УТВЕРЖДЕН
Правлением ТСЖ «Эталон»
Протокол № б.н. от 10.11.2022г.

Порядок
пользования придомовой территорией
многоквартирного дома (МКД), расположенного по адресу:
г. Казань, ул. Четаева, д.42а

1. Придомовая территория

1.1. На придомовой территории расположены объекты инфраструктуры и другое имущество МКД, предназначенное для обслуживания и отдыха жильцов МКД, обеспечения условий комфортного проживания в многоквартирном доме и принадлежащего собственникам помещений в многоквартирном доме на праве общедолевой собственности.

В частности, к имуществу придомовой территории, принадлежащему собственникам помещений в МКД, относятся: автомобильные проезды, пешеходные дорожки, детская площадка, скамейки, клумбы, зеленые насаждения, хозяйственные площадки, газоны и пр.

1.2. Собственники и жители многоквартирного дома имеют равные права на пользование придомовой территорией.

1.3. Пользоваться имуществом многоквартирного дома, расположенным на придомовой территории, следует по назначению, не допуская ограничения возможности пользоваться данным имуществом других жильцов.

1.4. На придомовой территории запрещается:

1) Портить оборудование и инвентарь, скамейки и другое имущества многоквартирного дома, расположенное на придомовой территории;

2) Вставать на скамейки ногами и пачкать скамейки другими способами, в том числе сидеть на скамейках в грязной одежде;

3) Вытаптывать газоны и клумбы, рвать и выкапывать цветы, ломать кустарники и деревья, залезать на деревья;

4) Вырезать, писать краской или другими средствами на скамейках, рисовать краской на тротуаре, дорожках, вентиляционных шахтах, стенах дома;

5) Захламлять и засорять придомовую территорию, выбрасывать мусор, за исключением специально предназначенных для этого мест;

6) Выносить и складировать строительный мусор, тару и мебель;

7) Создавать своими действиями угрозу для жизни и здоровья окружающих;

8) Использовать придомовую территорию для занятия торговлей и попрошайничеством;

9) Разводить костры, мангалы, жечь траву и прошлогоднюю листву.

2. Парковка автотранспорта

2.1. Парковка автотранспорта разрешается только в специально отведенных для этого местах. Парковочные места категорически запрещается использовать как постоянную стоянку автотранспорта отдельно взятых собственников.

2.2. Все транспортные средства должны быть запаркованы в пределах парковочных площадок на территории двора на срок не более 12 часов.

2.3. Стоянка малотоннажных грузовиков, грузовых автомобилей, автобусов, а также прицепов, домиков на колесах, лодок, снегоходов и другого крупногабаритного и специального транспорта на внутридворовой территории многоквартирного дома не допускается.

2.4. На территории многоквартирного дома не разрешается стоянка и складирование ветхих или сломанных транспортных средств. Ремонт, обслуживание и мойка транспортных средств на территории многоквартирного дома не допускаются, за исключением ремонтных работ, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

2.5. Запрещается парковка, перекрывающая пешеходные дорожки или проезды, на газонах, тротуарах, детских площадках, ТСЖ не несет ответственности перед владельцем автотранспорта за любое повреждение, утрату, которые могут иметь при этом место.

2.6. Максимально разрешенная скорость на придомовой территории 5 км/ч. Подача звуковых сигналов разрешается только для предотвращения аварийной ситуации и пресечения противоправных действий.

2.7. Противоугонные сигнализации должны быть настроены так, чтобы исключить ложные срабатывания, особенно в ночное время. Противоугонные сигнализации предназначены в первую очередь для привлечения внимания самих собственников автотранспортных средств, поэтому не допускается парковка машины с включенной сигнализацией в таких местах, где отсутствует возможность самому владельцу ее услышать. Собственники автотранспортных средств должны принимать незамедлительные меры с целью скорейшего отключения ложно сработавшей сигнализации и предотвратить ее дальнейшее ложное срабатывание.

2.8. Запрещается:

- парковка автотранспортных средств, затрудняющая проезд других автотранспортных средств, в том числе специальных транспортных средств, осуществляющих вывоз мусора.

- наезжать на бордюрные камни, пешеходные дорожки, газоны и прочие насаждения.

- перекрывать пути вывоза мусорных контейнеров.

- перекрывать проезд другим автомобилям, существенно ограничивая возможность их маневра для парковки и выезда.

- перекрывать пути въезда и выезда с территории, а также калитки для пешеходов. При парковке машин у входа в подъезд жилого дома необходимо оставлять возможность беспрепятственного прохода и проезда детских и инвалидных колясок.

- сквозное движение, учебная езда, стоянка с работающим двигателем, а также стоянка грузовых автомобилей с разрешенной максимальной массой более 3,5 т.

- без согласования с общим собранием собственников ТСЖ организовывать на придомовой территории складирование и парковку средств индивидуальной мобильности (электросамокаты, велосипеды, электровелосипеды, моноколёса, гироскутеры, сигвеи и другие схожие устройства),

- хранить ветхие, ржавые, неисправные и брошенные транспортные средства, прицепы, домики на колесах, лодки, автотранспорт персонала помещений общественного назначения, встроенных в МКД.

- производить слив бензина и масел, регулировать сигналы, тормоза и двигатели, производить ремонтные и шиномонтажные работы (за исключением работ, вызванных чрезвычайными обстоятельствами).

2.9. В случае нарушения правил парковки собственнику автотранспортного средства выносится предупреждение о недопустимости повторения в будущем данного нарушения, при фиксировании повторного нарушения автотранспортное средство эвакуируется с территории двора (гаража, паркинга) с привлечением специализированных организаций и/или органов ГИБДД.

3. Въезд на придомовую территорию

3.1. На беспрепятственный въезд на придомовую территорию МКД и стоянку на ней имеет право только зарегистрированные в соответствие с п.3.5 настоящего Порядка ТС, принадлежащие собственникам жилых и нежилых помещений домов и проживающим с ними членам их семей.

3.2. Арендаторы нежилых помещений, при наличии договоров аренды, имеют право на въезд на придомовую территорию МКД только в рабочие дни, из расчета не более трех единиц автотранспорта на арендуемое помещение. Время стоянки ТС арендаторов ограничено с 08.00 до 20.00 часов. Круглосуточная стоянка ТС арендаторов и стоянка в выходные и праздничные дни на территории МКД не допускается, за исключением, круглосуточного графика работы, который определён профилем организации.

3.3. На придомовую территорию МКД круглосуточно допускаются при условии сопровождения жильцом дома и с обязательным последующим выездом:

- автомашины по доставке материалов и товаров для выгрузки и погрузки;

- гостевые легковые автомобили с обязательным последующим выездом.

3.4. На придомовой территории МКД запрещен въезд и движение курьеров, доставщиков, экспедиторов, арендаторов и их сотрудников на средствах индивидуальной мобильности (электросамокатах, велосипедах, электровелосипедах, моноколёсах, гироскутерах, сигвеях и другими схожими устройствами), а также запрещена их парковка на придомовой территории МКД.

3.5. Стоянка на территории жилого комплекса, не зарегистрированного автотранспорта, запрещена.

3.6. Регистрация ТС осуществляется путем подачи собственником заявления в ТСЖ о внесении его транспортного средства и номера мобильного телефона в реестр транспортных средств. Реестр

ведётся ТСЖ, в лице уполномоченного лица ТСЖ, в обязанности которого входит занесение в информационную базу системы контроля и управлением доступа (далее - СКУД) данных о лицах, пользующихся правом въезда на территорию. Заявление проверяется работниками ТСЖ на достоверность указанных данных, наличие или отсутствие обращений ранее.

3.7. Заявления принимаются только от собственников жилых и нежилых помещений и не чаще одного раза в неделю. В заявлении указывается: ФИО собственника (либо члена семьи, с указанием что это член семьи), адрес проживания, марка и модель автомобиля, государственный регистрационный номер автомобиля с регионом и контактный номер телефона. В случае, если жилое (нежилое) помещение собственником сдается в аренду, то к заявлению прикладывается копия договора аренды на данное помещение или Согласие собственника на проживание конкретных лиц в данном помещении и согласие на обработку персональных данных.

3.8. Право въезда на придомовую территорию, открывание шлагбаума жителями и собственниками МКД и арендаторами нежилых помещений реализуется путем предоставления права открывать шлагбаум и ворота по звонку с сотового телефона, указанного владельцем и зарегистрированного в реестре ТС, на номера шлагбаумов или ворот.

3.9. Собственникам жилых помещений предоставляется возможность предоставить количество номеров телефонов для регистрации по количеству автомобилей в семье, арендаторам жилых и не жилых помещений не более трех номеров.

3.10. Запрещается открывать шлагбаум и ворота по номеру своего телефона, зарегистрированного в базе данных СКУД, для проезда на территорию третьих лиц.

3.11. При смене номера телефона собственник, наниматель, арендатор помещений МКД обязан уведомить об этом ТСЖ.

3.12. ТСЖ вправе изменить (по необходимости) форму доступа на въезд на придомовую территорию МКД, если это не противоречит настоящему Порядку и необходимые для этого расходы утверждены Правлением ТСЖ и (или) общим собранием собственников помещений.

3.13. На придомовую территорию имеют право беспрепятственно въезжать круглосуточно для выполнения служебных задач: автомобили скорой помощи, полиции и спецмашины МЧС, спецмашины коммунальных и аварийных служб.

3.14. Всем без исключения настоятельно рекомендуется придерживаться установленной схемы проезда и парковки, рационально использовать отведенное для этих целей пространство.

3.15. Парковка ТС на придомовой территории осуществляется на специально выделенных площадках и (или) размеченных парковочных местах.